



## ALGEMENE VOORWAARDEN **Onderzoek**

### **Artikel 1. Kwaliteit, karakter verplichtingen Praktijkcentrum**

Over vraagstelling, opzet en validiteit van een onderzoek(srapport) wordt met de opdrachtgever overlegd.

Zodra de vraagstelling en de opzet van het onderzoeksrapport zijn vastgesteld en voorzien van akkoord van de opdrachtgever, is het Praktijkcentrum gehouden de in de overeenkomst overeengekomen diensten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, waarbij geldt dat:

- a. de overeenkomst wordt uitgevoerd in goed overleg met de opdrachtgever;
- b. het Praktijkcentrum zich bij de uitvoering van het onderzoek houdt aan de code voor wetenschappelijk onderzoek van de KNAW / VSNU en de code voor onderzoek in het hoger beroepsonderwijs (vereniging hogescholen). De links naar deze codes vindt u onderaan dit document.

### **Artikel 2. Kosten**

1. Voorbereidingsfase onderzoek

Het schrijven van een onderzoeksvoorstel vergt eveneens kosten. Voorafgaand aan het opstellen ervan maken het Praktijkcentrum en de opdrachtgever afspraken over het aantal uren dat hiervan in rekening wordt gebracht bij de opdrachtgever.

2. In/bij brede aanbesteding

Indien het Praktijkcentrum wordt gevraagd een voorstel in te leveren als onderdeel van een brede aanbesteding, wordt overlegd met de opdrachtgever of en zo ja welke kosten voortvloeiend uit de aanbesteding in rekening worden gebracht bij de opdrachtgever.

3. Algemene kosten

Indien na ondertekening van de opdrachtbevestiging, als gevolg van besluiten van de overheid en/of andere openbare instellingen bovenmatige kosten ontstaan, die redelijkerwijs niet van te voren aan het Praktijkcentrum bekend konden zijn, kunnen deze worden doorberekend. Hierover zal u in voorkomend geval zo snel mogelijk worden geïnformeerd.

### **Artikel 3. Overmacht**

1. Overmacht in de zin van dit artikel duidt op elke situatie die het uitvoeren door het Praktijkcentrum van de overeenkomst blijvend of tijdelijk geheel of gedeeltelijk verhindert en die niet te wijten is aan de schuld van het Praktijkcentrum. Hieronder zijn, onverminderd de in art. 6:75 BW bedoelde gevallen, onder andere begrepen: gehele of gedeeltelijke werkstakingen, ziekte en ongevallen van de bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken personen, handelend namens of vanwege de leverancier, brand, storingen aan en verlies van niet-vervangbare apparatuur of hulpmiddelen, ook al waren deze reeds te voorzien ten tijde van het sluiten van de overeenkomst;
2. Tijdens overmacht aan de zijde van het Praktijkcentrum is deze onverminderd de hem verder toekomende rechten en bevoegdheden bevoegd al zijn contractuele verplichtingen op te schorten, tenzij de uitvoering blijvend onmogelijk is geworden. Indien de periode van overmacht langer duurt dan vier weken zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat er een verplichting tot schadevergoeding ontstaat. Indien lid 3 van dit artikel van toepassing is, gaat de bevoegdheid aan de zijde van opdrachtgever tot ontbinding ingevolge de twee voorgaande zinnen niet verder dan gedeeltelijke ontbinding ten aanzien van de werkzaamheden die (nog) niet zijn verricht;
3. Indien het Praktijkcentrum bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen, is het Praktijkcentrum gerechtigd het reeds door hem gepresteerde dan wel te presteren deel afzonderlijk te factureren. De opdrachtgever is verplicht deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst;
4. Indien in de overeenkomst de naam van een medewerker is opgenomen, is het Praktijkcentrum gerechtigd na overeenstemming met opdrachtgever en/of afnemer een andere gekwalificeerde medewerker de werkzaamheden (mede) te laten uitvoeren, indien



dit voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is, zonder dat deze wijziging recht geeft op vernietiging of ontbinding van de overeenkomst;

5. Alle vorderingen van het Praktijkcentrum op de opdrachtgever worden geheel opeisbaar zodra sprake is van overmacht aan de zijde van de leverancier.

#### **Artikel 4. Wijziging opdracht c.q. meer- of minderwerk**

1. De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdplanning van de opdracht kan worden beïnvloed wanneer partijen tussentijds overeenkomen om de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen;
2. Indien de tussentijdse wijziging de overeengekomen prijs of – voor zover van toepassing – de voor opdrachtgever beschikbare subsidie beïnvloedt, zal het Praktijkcentrum dit zo spoedig mogelijk schriftelijk aan de opdrachtgever meedelen;
3. Indien een tussentijdse wijziging in de opdracht of de uitvoering daarvan ontstaat door toedoen van opdrachtgever, zal het Praktijkcentrum de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien een dergelijke aanpassing leidt tot meerwerk zal dit als aanvullende opdracht schriftelijk aan opdrachtgever worden bevestigd, welke aanvulling door opdrachtgever bij voorbaat als aanvaard zal gelden;
4. In alle overige gevallen is de opdrachtgever gebonden aan de in de overeenkomst vastgelegde duur der werkzaamheden en de daarvoor overeengekomen vergoeding.

#### **Artikel 5. (Tussentijdse) opzegging**

1. Een opzegging van de overeenkomst is alleen in schriftelijke vorm geldig;
2. Bij voortijdige opzegging door de opdrachtgever heeft het Praktijkcentrum recht op compensatie:
  - 2a. Bij annulering tot 21 dagen voor aanvang van de opdracht wordt 1/3 van het in de offerte genoemde totale declaratiebedrag in rekening gebracht, onverminderd het recht van het Praktijkcentrum op vergoeding van overige schade. Het Praktijkcentrum is gerechtigd om reeds door derden geleverde prestaties afzonderlijk te factureren. Het Praktijkcentrum zal bij voortijdige opzegging door de opdrachtgever schriftelijk mededeling doen van deze extra kosten.;
  - 2b. Bij annulering binnen 21 dagen voor aanvang van de opdracht wordt het totale declaratiebedrag in rekening gebracht. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een beperking van de in de vorige volzin bedoelde compensatie tot maximaal het declaratiebedrag over drie maanden;
3. Indien bij de opdrachtgever een situatie van overmacht optreedt na aanvang van de opdracht waardoor voortzetting van de levering niet meer mogelijk is of in redelijkheid niet meer van de opdrachtgever gevergd kan worden is het Praktijkcentrum gerechtigd het reeds door hem gepresteerde deel afzonderlijk te factureren en deze factuur te verhogen met 30% van het dan nog resterende declaratiebedrag uit de offerte. Bij een opdracht met een langere doorlooptijd dan een half jaar wordt, naast de bovengenoemde kosten van reeds geleverde prestaties, het declaratiebedrag over drie maanden gefactureerd indien dit lager is dan voornoemde 30%. De opdrachtgever is verplicht deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst;
4. Het Praktijkcentrum mag van zijn bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan zijn invloed onttrekken of hem niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet van hem kan worden gevergd. Het Praktijkcentrum is gerechtigd het reeds door hem gepresteerde deel te factureren.

#### **Artikel 6. Intellectuele eigendomsrechten**

1. Het Praktijkcentrum behoudt zich alle rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet en/of andere wettelijke bepalingen van intellectueel eigendomsrecht.
2. Opdrachtgever heeft het recht om de door het Praktijkcentrum aan opdrachtgever ter beschikking gestelde materialen voor eigen gebruik te gebruiken. Het verveelvoudigen, openbaar maken, ter beschikking stellen aan derden of kopiëren van de materialen in



welke vorm dan ook is alleen toegestaan met uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van het Praktijkcentrum.

3. Het is opdrachtgever niet toegestaan om van de door het Praktijkcentrum ter beschikking gestelde materialen enig teken, waarmee wordt aangeduid dat er een recht het intellectueel eigendom op die materialen rust, te verwijderen.

#### **Artikel 7. Geheimhouding**

De opdrachtgever is zowel tijdens als na afloop van de overeenkomst, tot geheimhouding verplicht van alle aan hem ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie. Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan alle informatie en materialen die als zodanig zijn aangeduid en/of waarvan de opdrachtgever behoort te weten dat deze vertrouwelijk zijn. De verplichting tot geheimhouding geldt niet voor informatie die op het moment van verstrekking reeds algemeen bekend was of na verstrekking door het Praktijkcentrum zelf openbaar gemaakt is.

#### **Artikel 8. Publicatie**

Activiteiten kunnen op de agenda van onze website gepubliceerd worden. Rekening houdende met het vertrouwelijke karakter van bepaalde activiteiten zullen deze niet op de agenda worden vermeld.

(Delen van) trajectbegeleidings- en onderzoeksrapportages kunnen openbaar worden gemaakt in publicaties van het Praktijkcentrum, tenzij er zwaarwegende redenen zijn om dit niet te doen. Altijd geldt dat het Praktijkcentrum u in voorkomende gevallen hierover informeert en met u afstemt.

#### **Artikel 9. Betalingsvoorwaarden**

Indien door partijen niet schriftelijk anders overeengekomen is, gelden de volgende betalingsvoorwaarden:

1. De prijs blijft gedurende de looptijd van de overeenkomst ongewijzigd, met dien verstande dat de het Praktijkcentrum gerechtigd is de prijs eenzijdig aan te passen naar aanleiding van wijzigingen van overheidswege in rechten, belastingen, accijnzen of valutakoersen en naar aanleiding van wijzigingen in andere kostprijsbepalende factoren, zoals subsidies, lonen, salarissen, sociale lasten, vervoers- en verzekeringskosten etc.;
2. Het Praktijkcentrum stelt tussentijds en/of na afloop van de activiteit een eindrekening op. Deze rekening zal binnen 14 dagen na datumstelling factuur worden voldaan op bankrekening NL98 TRIO 0197 6892 21

#### **Artikel 10 Afsluitend artikel**

Indien er onenigheid bestaat tussen opdrachtgever en het Praktijkcentrum over enig onderdeel van de levering worden de leveringsvoorwaarden van VIAA gehanteerd als leidraad voor het oplossen van het geschil.

[http://www.vsnu.nl/files/documenten/Domeinen/Onderzoek/Code\\_wetenschapsbeoefening\\_2004\\_\(2012\).pdf](http://www.vsnu.nl/files/documenten/Domeinen/Onderzoek/Code_wetenschapsbeoefening_2004_(2012).pdf)

<https://www.lectoren.nl/praktijkgericht-onderzoek/gedragscode-praktijkgericht-onderzoek>

<http://vsnu.nl/files/documenten/Domeinen/Accountability/Codes/Gedragscode%20persoonsgegevens.pdf>